



Кемеровская область  
Новокузнецкий муниципальный район  
Администрация Новокузнецкого муниципального района

ПРОТОКОЛ № 1

Совета по инвестиционной деятельности  
Новокузнецкого муниципального района

11.02.2021  
16.00.

г. Новокузнецк

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

А.В. Гончарова – заместитель главы Новокузнецкого муниципального района по экономике, куратор проведения цифровой трансформации муниципальных услуг;  
П.В. Бишлер – председатель комитета по ЖКХ администрации Новокузнецкого муниципального района;  
В.Н. Мельник – начальник управления по сельскому хозяйству, продовольствию и природопользованию администрации Новокузнецкого муниципального района;  
Н.А. Захарова – начальник правового управления администрации Новокузнецкого муниципального района;  
Н.В. Овчинникова – начальник отдела стратегического развития и инвестиций администрации Новокузнецкого муниципального района;  
И.И. Кудрявцева – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Новокузнецкого муниципального района;  
Е.М. Вилкова – начальник отдела жилищно-коммунальных объектов комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации Новокузнецкого муниципального района;  
О.В. Варинова – главный специалист-юрист управления образования администрации Новокузнецкого муниципального района;  
И.А. Андриянова – инспектор жилищного сектора управления по строительству администрации Новокузнецкого муниципального района;  
Т.В. Матисон – главный специалист муниципального бюджетного учреждения «Центр по землеустройству и муниципальному имуществу в МО «Новокузнецкий муниципальный район».

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

1. Об итогах работы по утверждению регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденных Протоколом № 4 от 03.12.2020 заседания региональной комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Кемеровской области - Кузбассе, включая организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в

государственном автономном учреждении «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Кузбасса» (далее-региональная комиссия).

#### СЛУШАЛИ:

Гончарову А.В.: в связи с тем, что с 10.02.2021г. Министерством цифрового развития и связи Кузбасса организован мониторинг полноты и качества предоставления муниципальных услуг в электронном виде, проверка полноты и сведений об услугах на Портале Госуслуг по типовым регламентам, утвержденным Протоколом № 4 от 03.12.2020 заседания региональной комиссии, по состоянию на 10.02.2021г. данные типовые административные регламенты предоставления муниципальных услуг (далее – административные регламенты) должны быть утверждены и сведения о них размещены на Портале Госуслуг.

В Новокузнецком муниципальном районе ни один из направленных в муниципальные образования 12-ти административных регламентов с правовым управлением администрации Новокузнецкого муниципального района согласование не прошел, а следовательно не может быть направлен в прокуратуру Новокузнецкого района для подготовки заключения на соответствие (несоответствие) законодательству. Предлагаю в срочном порядке эту ускорить работу и оперативно утвердить данные административные регламенты с последующим размещением необходимой информации на Портале Госуслуг.

#### РЕШИЛИ:

1. Специалистам, ответственным за проведение цифровой трансформации муниципальных услуг, в том числе ведение федерального реестра государственных услуг (ФРГУ) (далее – ответственные специалисты):

1.1. в срок до 9.00 12.02.2021 предоставить проекты нормативных правовых актов об утверждении административных регламентов на согласование в правовое управление администрации Новокузнецкого муниципального района;

1.2. в оперативном порядке провести работу по утверждению административных регламентов.

2. Правовому управлению администрации Новокузнецкого муниципального района (Н.А. Захарова):

1.1. назначить ответственного специалиста по проведению экспертизы проектов нормативных правовых актов об утверждении административных регламентов и в срок до 15.02.2021 г. уведомить куратора проведения цифровой трансформации муниципальных услуг (А.В. Гончарова);

1.2. в оперативном порядке в установленные сроки (3 рабочих дня) осуществить проведение экспертизы административных регламентов.

2. Отделу стратегического развития и инвестиций (Н.В. Овчинникова) осуществлять контроль по утверждению административных регламентов и заполнению ответственными специалистами чек-листов проведения мониторинга качества муниципальных услуг.

Заместитель главы района по экономике

А.В. Гончарова